

Guatemala 31 de mayo de 2021.

**Licenciado**

**Ernesto Salvador Flores Jerez**

**Director General**

**Dirección General de Desarrollo Cultural**

**y Fortalecimiento de las Culturas**

**Ministerio de Cultura y Deportes**

**Estimado Licenciado Flores:**

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato de prestación de servicios profesionales Individuales en General Numero DGDCFC-029-095-2021, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 165-2021, correspondiente al mes de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie CF1CB36C, numero DTE 1707556975.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Asesorar Jurídicamente a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para la obtención de resultados acordes al Plan Operativo Anual.
2. Asesorar en el análisis y revisión de documentos para la cooperación inter institucional donde pueda participar la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Asesorar en el análisis y revisión de Contratos Administrativos de bienes inmuebles para la obtención de los resultados programados en la planificación estratégica de las Casas de Desarrollo Cultural.
4. Asesorar en análisis y revisión de Curs y documentos de soporte para el cumplimiento de las obligaciones de pago de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Asesorar jurídicamente a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el análisis y revisión de documentos relacionados con procesos de carácter penal, laboral y administrativo.

6. Revisar, analizar y diligenciar expedientes laborales donde tiene interés la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se asesoró a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en para la obtención de resultados eficaces eficientes acordes al Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
2. Se asesoró en el análisis y revisión de 02 documentos para la cooperación interinstitucional donde pueda participar la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
3. Se asesoró en el análisis y revisión de 05 Contratos Administrativos de bienes para la obtención de los resultados programados en la planificación estratégica de las Casas de Desarrollo Cultural.
4. Se asesoró en el proceso de análisis y revisión de 12 Curs, y Documentos de soporte para el cumplimiento de las obligaciones de pago de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Se asesoró jurídicamente a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el estudio, análisis y estudio y revisión de 05 documentos en materia penal, laboral y administrativa.
6. Se Asesoró en el análisis de 05 expedientes laborales donde tiene interés la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.



**OSCAR ALEJANDRO MASAYA PINILLOS.**



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES